

Мартъ.

1841

Мартъ.

14409 не отъ законнаго брака доказано; а въ противномъ случаѣ отказываетъ въ прошениі.

273. Метрическія свидѣтельства выдаются токмо изъ Консисторіи. Духовнымъ Правленіемъ дозволется выдавать выписки изъ метрическихъ книгъ въ одномъ токмо случаѣ: по требованіямъ отдѣльныхъ Рекрутскихъ Присутствій, для удостовѣренія о лѣтахъ людей, поступающихъ въ военную службу.

274. Метрическія свидѣтельства выдаются изъ Консисторіи безпрепятственно всѣмъ лицамъ, принадлежащимъ къ свободнымъ состояніямъ, и именно: а) каждому о времени его рожденія и крещенія; б) родителямъ о рожденіи, крещеніи и кончинѣ дѣтей; в) опекунамъ о рожденіи и крещеніи дѣтей, не имѣющихъ родителей и состоящихъ подъ ихъ опекою.

275. Постороннее лицо, просящее метрическаго свидѣтельства о другомъ, обязано представить законную отъ него довѣренность.

276. Новое метрическое свидѣтельство о лицѣ, о которомъ выдано уже таковое, выдается не иначе, какъ по представленіи законныхъ доказательствъ объ утратѣ прежняго. Если о такомъ лицѣ требуется присутственнымъ мѣстомъ свѣдѣніе изъ метрическихъ книгъ: то при сообщеніи сего свѣдѣнія увѣдомлять, что свидѣтельство было выдано, и когда именно.

277. Консисторія не входитъ въ дѣла по частнымъ доносамъ о незаконности происходившія.

Гл. VIII.—О наложении церковной винтии.

278. Церковное покаяніе на людей гражданскаго вѣдомства налагается епархиальнымъ начальствомъ за проступки и преступленія, которые обнаруживаются по дѣламъ, произошедшимъ въ епархиальномъ вѣдомствѣ, или по приговорамъ свѣтскихъ присутственныхъ мѣстъ.

279. Срокъ и образъ прохожденія покаянія опредѣляются, по роду проступковъ и преступленій, на основаніи церковныхъ правилъ.

Разд. IV.—Устройство Консисторіи.

Гл. I.—О составѣ Консисторіи.

280. Присутствіе Консисторіи составляютъ отъ 5 до 7 Членовъ, смотря по числу духовенства и православнаго народонаселенія въ предѣлахъ епархіи.

281. По требованію особенныхъ обстоятельствъ, Святѣйшій Синодъ учреждаетъ, сверхъ постояннаго, временное присутствіе Консисторіи. Въ семъ случаѣ къ непремѣннымъ Членамъ ея присоединяются еще три или четыре присутствующихъ.

Примѣнаніе. Консисторіи въ обѣихъ столицахъ имѣютъ два постоянныхъ присутствія.

282. Члены Консисторіи избираются изъ Архимандритовъ, Игуменовъ, Іеромонаховъ, Протоіереевъ и Іереевъ, заслуживающихъ преимущественное довѣріе по образованности, опытности, примѣрному поведенію и правдолюбію; и, по представленію епархиального Архіерея, утверждаются въ семъ служеніи Святѣйшимъ Синодомъ. Увольненіе ихъ происходитъ тѣмъ же порядкомъ.

283. Сверхъ означенаго въ 280 статьѣ числа Членовъ, Ректоръ Духовной Академіи или Семинаріи, вмѣстѣ съ назначеніемъ въ таковое званіе, признается и Членомъ мѣстной Консисторіи. Впрочемъ онъ не обязанъ участвовать во всѣхъ засѣданіяхъ и дѣлахъ; участвуетъ же по мѣрѣ возможности совмѣстить занятія по Консисторіи съ училищными обязанностями, и во всѣхъ тѣхъ случаяхъ, когда епархиальный Архіерей находитъ нужнымъ участіе его въ сужденіи по дѣламъ.

284. Епархиальный Архіерей можетъ: 1) Устраниить Члена Консисторіи отъ присутствованія по дѣлу, къ которому онъ привлеченъ, или отъ которого законно отводится подсудимый. 2) Члена, подвергшагося отвѣтственности по важному обвиненію, удалить отъ присутствованія въ Консисторіи до разсмотрѣнія дѣла о немъ. 3) Въ случаѣ непредвидѣнаго уменьшенія числа Членовъ, для безостановочнаго дѣйствованія Консисторіи, назначить врем

Мартъ.

1841

Мартъ.

менно присутствующаго, донося въ двухъ по-
следнихъ случаяхъ тогда же Святѣйшему Си-
ноду.

285. Члены Консисторіи увольняются въ
отпускъ Преосвященнымъ. О случаяхъ уволь-
ненія на срокъ болѣе 28 дней Преосвященный
доносить Святѣйшему Синоду, съ объясненіемъ
причинъ, по уваженію которыхъ данъ отпускъ.

286. Для производства дѣлъ Консисторія
имѣть опредѣленную штатомъ Канцелярію,
подъ начальствомъ Секретаря.

287. Секретарь Консисторіи опредѣляется
Святѣйшимъ Синодомъ по избранію и предло-
женію Оберъ-Прокурора Святѣйшаго Синода и
увольняется также Святѣйшимъ Синодомъ по
предложенію Оберъ-Прокурора. Прочие чинов-
ники и канцелярскіе служители опредѣляются
и увольняются Консисторіею, съ утвержденія
епархіального Архіерея.

288. Секретарь Консисторіи, находясь подъ
ближайшимъ начальствомъ епархіального Ар-
хіерея, состоитъ вмѣстѣ съ тѣмъ въ непосред-
ственномъ вѣдѣніи Оберъ-Прокурора Святѣй-
шаго Синода, какъ блюстителя за исполне-
ніемъ законныхъ постановленій по духовному
вѣдомству, и обязанъ исполнять всѣ его пред-
писанія.

289. Секретарь Консисторіи увольняется въ
отпускъ Оберъ-Прокуроромъ Святѣйшаго Си-
нода по сношенію съ Преосвященнымъ; а про-
чие чиновники и канцелярскіе служители Кон-
систоріею, съ разрѣшенія Преосвященнаго.

290. О награжденіи чиновниковъ (кромѣ Се-
кretаря) и канцелярскихъ служителей Конси-
сторіи за установленную выслугу чинами и зна-
ками отличія безпорочной службы, о назначеніи
имъ и семействамъ ихъ пенсій и единовременныхъ
пособій, Преосвященный представляетъ Свя-
тѣйшему Синоду; относительно же Секретаря,
а равно объ исходатайствованіи вообще чинов-
никамъ или служителямъ Консисторіи наградъ
за отличіе по службѣ, входитъ въ сношеніе съ
Оберъ-Прокуроромъ Святѣйшаго Синода.

Гл. II.—О виѣшнемъ устройствѣ и вре- **14409**
мени присутствія въ Консисторіи.

291. Виѣшнее устройство присутствія Кон-
систоріи должно быть согласно во всемъ съ
постановленными въ Сводѣ Законовъ Россій-
ской Имперіи правилами о виѣшнемъ устрой-
ствѣ и благочиніи губернскихъ присутствен-
ныхъ мѣсть.

Свода Зак. Т. 2, Учр. Кн. I, Разд. II, Гл. I, Отд. 3 и 4.

292. Присутствіе Консисторіи начинается въ
9 или 10 часовъ утра, смотря по мѣстнымъ
обстоятельствамъ, и продолжается смотря по
теченію дѣлъ.

293. Члены Консисторіи собираются, исклю-
чая дней воскресныхъ и праздничныхъ, еже-
дневно въ первые пять дней недѣли, а если
потребуетъ надобность, и въ субботу.

294. Члены Консисторіи по обязанностямъ
священнослужительскимъ остаются свободными
отъ присутствованія въ первую и послѣднюю
недѣлю и каждый пятокъ великаго поста, отъ
24 до 29 Декабря и отъ 4 до 9 Января
включительно.

295. По середамъ въ теченіе великаго по-
ста, Члены собираются смотря по потребно-
стямъ хода дѣлъ послѣ преждеосвященной ли-
тургіи, и остаются въ присутствіи также со-
образуясь съ потребностями дѣлопроизводства.

296. Время занятій Канцеляріи опредѣ-
ляется общими узаконеніями и требованіемъ
самыхъ дѣлъ.

Гл. III.—О дѣлопроизводствѣ Конси-
сторіи.

297. Дѣла въ Консисторіи, съ утвержденія
епархіального Архіерея, распредѣляются, по
предметамъ ихъ, на Отдѣленія, и росписыва-
ются къ производству по столамъ, со всевоз-
можнымъ уравненіемъ занятій.

298. Каждый столъ ввѣряется, по распо-
ряженію Преосвященнаго, особому наблюде-
нію одного изъ Членовъ, кромѣ Ректоровъ Ака-
деміи и Семинаріи.

299. Ближайшій надзоръ за Канцеляріею

Мартъ.

1841

Мартъ.

14409 во всѣхъ отношеніяхъ и отвѣтственность въ правильности дѣлопроизводства возлагается на Секретаря.

Отд. I. — *О вступленіи дѣлъ.*

300. Бумаги, слѣдующія въ Консисторію, сдаются отъ Преосвященнаго, если на имя его были адресованы; или поступаютъ въ оную непосредственно, если были адресованы на ея имя.

301. Бумаги, поступившія на имя епархиального Архіерея, слѣдующія въ Консисторію, по разсмотрѣніи ихъ Преосвященнымъ съ его резолюціями, записываются Письмоводителемъ его въ реестръ по формѣ № XI и передаются въ Консисторію.

302. Просьбы, писанныя на имя Консисторіи, принимаются въ присутствіи ея однімъ изъ Членовъ или Секретаремъ.

303. Пакеты, присылаемые на имя Консисторіи съ почты, или поступающіе отъ разныхъ мѣстъ и лицъ, принимаются дежурными Консисторіи; пакеты же секретные, денежные и съ просьбами получаются съ почты по особымъ довѣренностямъ Консисторіи, а доставляемые кѣмъ либо лично, принимаются въ присутствіи.

304. Дежурство Консисторіи составляется изъ чиновниковъ ея и канцелярскихъ служителей по расписанію Секретаря. О порядкѣ дежурства и обязанностяхъ дежурныхъ составляется инструкція, утверждаемая присутствіемъ Консисторіи.

305. Принятые дежурными пакеты записываются въ книгу дежурства по формѣ № XII, и отдаются Секретарю, для распечатанія, а секретные и съ деньгами вносятся въ присутствіе тѣми лицами, чрезъ кого они по довѣренностямъ съ почты приняты.

306. Объявляемые епархиальному начальству Высочайшия повелѣнія и указы Святѣйшаго Синода вносятся въ особый реестръ (форма № XIII), который всегда долженъ храниться въ присутственной камерѣ; а прочія бумаги, сданныя Преосвященнымъ, или прини-

тыя самою Консисторіею, по помѣтѣ на сихъ послѣднихъ Секретаремъ времени полученія или подачи, сдаются для внесенія въ общій входящій реестръ, по формѣ № XIV, Регистратору, который, записавъ ихъ по надлежащему и поставивъ на каждой нумеръ, подъ которымъ она въ реестрѣ написана, передаетъ въ тотъ же день въ столы подъ росписки Столонаачальниковъ. Въ тотъ же день онъ обязанъ росписаться по дежурной книжѣ въ полученіи поступившихъ къ нему бумагъ. Секретарь наблюдаетъ, чтобы получение всѣхъ по дежурной книжѣ пакетовъ было очищено роспискою Регистратора.

307. Принятые въ столы бумаги, Столонаачальники записываютъ въ настольные докладные реестры, по формѣ № XV, и приготовляютъ къ докладу присутствію.

308. По дѣламъ слѣдственнымъ, въ которыхъ допускается рукоприкладство, и вообще такимъ, которыя многосложны или соприкосновенны прежнимъ дѣламъ, Столонаачальники, подъ руководствомъ Секретаря, составляютъ для доклада подробныя записи, выводятъ справки и выписываютъ приличные законы; а по такимъ, которыя малосложны или только еще начинаются производствомъ, смотря по ихъ существу, представляютъ справки и выписки изъ законовъ.

309. Собираемыя и составляемыя въ каждомъ столѣ, по предметамъ занятій онаго, разныя periodическія свѣдѣнія повѣряются Столонаачальниками съ дѣлами Консисторіи и подлинными церковными актами, какъ на прим. исповѣдные экстракты съ духовными росписями, вѣдомость о родившихся, бракомъ сочетавшихся, и умершихъ съ метрическими книгами, вѣдомость о состояніи церквей и причтовъ съ клировыми вѣдомостями, и такъ далѣе; и о послѣдствіяхъ таковой повѣрки дѣлаются Столонаачальниками надписи. За тѣмъ свѣдѣнія сіи разматриваются Членами, каждымъ по его столу, и Секретаремъ.

Мартъ.

1841

Мартъ.

Отд. II. — О докладѣ дѣлѣ.

310. Приготовленныя къ докладу дѣла вносятся въ присутствіе при настольныхъ докладныхъ реестрахъ, и докладываются Секретаремъ или, подъ руководствомъ его, Столоначальникомъ.

311. Членъ, по части которого производится докладъ, можетъ также объяснять дѣло.

312. Присутствію докладываются всѣ вступающія въ Консисторію дѣла и бумаги безъ изъятія.

313. Получаемые епархіальнымъ начальствомъ Высочайшия повелѣнія и указы Святѣйшаго Синода объявляются въ Консисторіи немедленно, не только въ ближайшемъ по полученіи оныхъ заѣданіи, но, смотря по обстоятельствамъ, еще скорѣе, въ чрезвычайному заѣданіи, назначаемомъ немедленно по полученіи оныхъ.

314. Секретарь Консисторіи, получивъ отъ Оберъ-Прокурора предписаніе, по исполненію котораго нужно ему содѣйствіе Консисторіи, предъявляетъ обѣ ономъ также немедленно присутствію.

315. Въ докладѣ дѣль соблюдаются очередь кромѣ нижеслѣдующихъ, которыя докладывать безъ очереди и немедленно. 1) дѣла, по которымъ содержатся арестанты; 2) по которымъ лица духовныя запрещены въ священнослуженіи; 3) обѣ опредѣленіи на мѣста священно и церковнослужительскія; 4) о выдачѣ Св. антикісовъ; 5) обѣ освященіи храмовъ; 6) о происшествіяхъ въ церквиахъ, и наконецъ 7) дѣла, о которыхъ Преосвященный дастъ приказаніе, чтобы оныя доложены были въ очередь. Срочныя свѣдѣнія, по надлежащей повѣркѣ ихъ, докладываются: нужнѣйшія не позже, какъ чрезъ недѣлю со времени получения ихъ, а прочія не далѣе какъ чрезъ мѣсяцъ.

Отд. III.—О слушаніи и рѣшеніи дѣлѣ.

316. Въ слушаніи и рѣшеніи дѣлѣ должны участвовать всѣ Члены, исключая токмо отсутствующихъ.

317. Всѣ Члены имѣютъ равное право го- **14409**
лоса.

318. При разногласіи Членовъ, Секретарь объясняетъ существо дѣла и докладываетъ о законахъ, на которыхъ можетъ быть основано единогласное рѣшеніе. Такимъ же образомъ поступаетъ онъ и при единогласномъ рѣшеніи, если бы оное не согласовалось съ обстоятельствами дѣла, или законами.

319. Резолюціи пишутся кратко въ настольныхъ докладныхъ реестрахъ Членами; при чмъ отмѣщается: по одному ли настольному реестру сдѣлать исполненіе, или резолюцію внести въ журналъ, или же составить по оной протоколь.

320. По докладнымъ реестрамъ допускать исполненіе въ слѣдующихъ случаяхъ: а) Когда записанная въ докладомъ реестрѣ и выслушанная Консисторіею бумага очевидно не требуетъ другаго исполненія, кромѣ принятія къ свѣдѣнію, приложенія къ дѣлу или назначенія къ храненію. б) Когда она требуетъ исполненія, по закону и принятому порядку, столь извѣстнаго и обыкновеннаго, что не представляетъ никакого сомнѣнія о надобности и способѣ исполненія, а озабочиваетъ только неукоснительностію оного; напримѣръ, по требованію присутственнаго мѣста командировать увѣщателя для подсудимыхъ, или по резолюціи Преосвященнаго представить справку о просящемъ священнослужительскаго мѣста.

321. Въ журналы вносятся: а) Всѣ бумаги, которыя требуютъ особаго разсмотрѣнія и определительного рѣшенія. б) Бумаги, которыя требуютъ хотя исполнительнаго только распоряженія, но съ особыннмъ вниманіемъ и осмотрительностію по важности предмета или по другимъ обстоятельствамъ. в) Бумаги, касающіяся до денежныхъ суммъ, кромѣ случаевъ, когда по статьямъ 322 и 349 слѣдуетъ составлять протоколы. г) Дѣйствія самой Консисторіи и случаи, которыхъ достовѣрность должна быть ограждена внесеніемъ въ акты, напримѣръ, объявление подсудимому рѣшенія и проч.

Мартъ.

1841

Мартъ.

14409

322. Протоколы составлять: а) По дѣламъ управлениія и хозяйственнымъ, когда въ нихъ заключаются распоряженія значительной важности, какъ напримѣръ, построение вновь церкви, образованіе новаго прихода, отдача въ содержаніе церковной земли и тому подобное. б) По дѣламъ слѣдственнымъ и суднымъ, решаемымъ окончательно. в) По дѣламъ, требующимъ обстоятельного и подробнаго изложенія, по причинѣ многосложности обстоятельствъ или важности предмета. г) По дѣламъ или бумагамъ, по которымъ возникнуть разныя мнѣнія Членовъ Консисторіи.

323. По объявленнымъ къ исполненію Высочайшимъ повелѣніямъ составлять для скорѣйшаго дѣйствія особые журналы. Если по Высочайшимъ повелѣніямъ, или указамъ Святѣйшаго Синода, исполненіе должно происходить во всѣхъ церквяхъ принесеніемъ молебствій по особеннымъ случаюмъ или всенароднымъ объявленіямъ Высочайшихъ манифестовъ и указовъ, или другое какое-либо по всей епархіи исполненіе: то въ журналахъ прописывать подробнѣ наставленіе подвѣдомымъ мѣстамъ и лицамъ, какимъ образомъ они должны поступать.

324. Статьи въ настольныхъ докладныхъ реестрахъ, назначенные къ исполненію по однимъ симъ реестрамъ безъ внесенія въ журналъ или составленія протокола, должны быть подписаны Членами Консисторіи, въ числѣ не менѣе трехъ.

325. Журналъ составляется Регистраторомъ подъ наблюденіемъ Секретаря по формѣ № XVI, а протоколы Столонаачальниками по формѣ № XVII.

326. Журналъ каждого засѣданія представляется къ подписанію въ слѣдующемъ за тѣмъ засѣданіи непремѣнно, и долженъ быть въ тотъ же день подписанъ всѣми бывшими въ присутствіи Членами. Особые журналы, составляемые по Высочайшимъ повелѣніямъ, должны быть представлены къ подписанію и под-

писаны въ самый день объявленія Высочайшаго повелѣнія. Протоколы представляются къ подписанію смотря по обширности дѣла и отнюдь не далѣе срока, который на то вообще для присутственныхъ мѣстъ назначенъ; они подписываются какъ присутствовавшими, такъ и неприсутствовавшими Членами; подпись должна быть окончена въ теченіе трехъ дней со времени представленія ихъ къ подписанію присутствія. День подписанія отмѣчается Секретаремъ на самомъ протоколѣ. Кто изъ Членовъ, по причинѣ откомандированія куда либо, или за тяжкою болѣзнию, не будетъ имѣть возможности подписать протокола, о томъ Секретарь также отмѣчаетъ на протоколѣ.

327. При разногласномъ рѣшеніи дѣла протоколь составляется по большинству голосовъ. Членъ, оставшійся при своемъ особомъ мнѣніи, обязанъ изложить оное съ объясненіемъ причинъ и основаній въ дѣлѣ и въ законѣ, по которымъ онъ не соглашается съ общимъ рѣшеніемъ, и таковое мнѣніе представить не далѣе какъ чрезъ три дня. Неподавшій мнѣнія въ назначенный срокъ, обязанъ подписать протоколъ, составленный по большинству голосовъ.

328. Подписанные журналы и протоколы и принадлежащія къ протоколамъ особая мнѣнія Членовъ, представляются на разсмотрѣніе Преосвященнаго. Съ протоколами вносятся для могущихъ потребоваться сличеній подлинныя дѣла.

329. Секретарь, если представленія его противу разногласныхъ или единогласныхъ рѣшеній не были уважены, отмѣчаетъ о томъ въ самыхъ журналахъ и протоколахъ, и подаетъ Преосвященному рапортъ, въ которомъ излагаетъ объясненія, какія представляль Членамъ.

330. Въ епархіяхъ, гдѣ есть Викарій и имѣеть мѣстопребываніе въ епархиальномъ городе, епархиальный Архіерей поручаетъ ему предварительно просматривать журналы и протоколы.

331. Если Преосвященный единогласный заключенія Консисторіи въ журналахъ и про-

Мартъ.

1841

Мартъ.

токолахъ ея найдеть правильными: то утверждаетъ оныя своимъ согласиемъ, надписывая кратко на журналахъ: *исполнить*, а на протоколахъ. *утверждается*. По протоколамъ же, при которыхъ представляются особыя мнѣнія Членовъ, Преосвященный, утверждая рѣшеніе большинства голосовъ или особенныя мнѣнія и возвращая тѣ и другія въ Консисторію, объясняетъ въ даваемой по сему случаю резолюціи и основаніе оной.

332. Въ такомъ случаѣ, когда и въ единогласномъ рѣшеніи Преосвященный усмотритъ, что дѣло изложено недостаточно, или, что при изслѣдованіи упущены такія обстоятельства, которыя могли бы ближе объяснить предметы, подлежащіе разсмотрѣнію, или наконецъ, что рѣшеніе не согласно съ законами, онъ предлагаетъ Консисторіи пересмотрѣть дѣло, или дополнить оное нужными, по замѣчаніямъ его, обстоятельствами, и за тѣмъ постановить рѣшеніе.

333. Члены Консисторіи, при разсмотрѣніи указанныхъ Преосвященнымъ обстоятельствъ, не стѣсняются въ своихъ сужденіяхъ и могутъ остаться при прежнемъ мнѣніи, если тѣ обстоятельства не должны измѣнить онаго. Затѣмъ Архіерей, въ случаѣ несогласія съ мнѣніемъ Консисторіи, полагаетъ собственное рѣшеніе, которое и приводится въ исполненіе.

334. Въ епархіяхъ, гдѣ есть Викарій и имѣть мѣстопребываніе въ епархіальномъ городе, разсмотрѣніе и утвержденіе журналовъ, епархіальный Архіерей можетъ предоставить ему. Такъ поступать особенно во время отсутствія епархіального Архіерея изъ епархіального города.

335. Гдѣ нѣтъ Викарія, журналы Консисторіи, въ отсутствіи епархіального Архіерея, обращаются къ исполненію по подписаніи всѣми присутствовавшими Членами. Преосвященный можетъ допускать сіе и въ другихъ случаяхъ для большей поспѣшности, съ тѣмъ, чтобы журналы, непересмотрѣнныя имъ пре-

жде исполненія, были представляемы ему по **14409** окончаніи мѣсяца, для освидѣтельствованія ихъ исправности.

Отд. IV. — *Объ исполненіи дѣлъ.*

336. По возвращеніи Архіереемъ журналовъ и протоколовъ, или же въ случаяхъ, означенныхъ въ ст. 335 по подписаніи журналовъ всѣми Членами, Регистраторъ записываетъ ихъ въ реестры по формѣ подъ № XVIII и отдаетъ съ росписками Столонаачальникамъ.

337. Окончательное рѣшеніе Консисторіи, утвержденное епархіальнымъ Архіереемъ, или другое, какое положитъ самъ Преосвященный, объявляется въ первомъ присутствіи. Буде дѣло принадлежать къ тому роду, по которому допускаются отзывы подсудимыхъ, рѣшеніе объявляется кому слѣдуетъ и подвергается всѣмъ послѣдствіямъ неудовольственаго отзыва, если онъ объявленъ будетъ.

338. Исполненіе по журналамъ и протоколамъ приготовляется Столонаачальниками. Исполнительные бумаги должны быть основаны на точныхъ словахъ опредѣленія Консисторіи и резолюціи Архіерея; въ случаѣ же, когда рѣшеніе Архіерея не согласно съ мнѣніемъ Консисторіи, послѣднее прописывается только въ исходящихъ бумагахъ въ Святѣйшій Синодъ и къ Оберъ-Прокурору Святѣйшаго Синода, а въ прочихъ исходящихъ не упоминается. Исполнительные бумаги, смотря по установленному порядку сношеній, заготавливаются или отъ имени Архіерея, или отъ имени Консисторіи. Первая подписывается однимъ Преосвященнымъ, а послѣдня Членомъ, по части котораго дѣло, и скрѣпляются Секретаремъ и Столонаачальникомъ; приложенія же къ бумагамъ первого рода, подписываются Членами и скрѣпляются Секретаремъ и Столонаачальникомъ. По С. Петербургской и Мѣсковской Консисторіямъ вѣдомости, свѣдѣнія или справки подписываются Членами присутствія, къ дѣламъ котораго онъ относится. Бумаги секретныя, по ближайшему усмотрѣнію Консисторіи, могутъ

Мартъ.

1841

Мартъ.

14409 быть и безъ скрѣпы Столоначальника. Акты, слѣдующіе ко всенародному объявленію прощеніемъ въ церквахъ, должны быть разсылаемы преимущественно въ печатныхъ экземплярахъ по числу церквей.

339. Приготовленныя бумаги просматриваются Секретаремъ и представляются къ подписанію кому слѣдуетъ, послѣ чего сдаются Столоначальниками подъ росписку Регистратора, для записи въ общій исходящій реестръ по формѣ № XIX и отправленія. За тѣмъ Столоначальники въ докладномъ реестрѣ отмѣ чаютъ, когда исходящія бумаги посланы, над писывая о томъ же на самыхъ журналахъ и протоколахъ, и отдаютъ тѣ и другіе подъ росписку Регистратора.

340. Ходъ дѣлъ повѣряется Столоначаль никомъ, и если какое либо дѣло остановится за неполученіемъ въ опредѣленный общими государственными постановленіями срокъ тре буемыхъ откуда либо справокъ, увѣдомленій или донесеній, онъ докладываетъ о томъ Секретарю, а сей присутствію, для надлежаща го постановленія къ побужденію кого слѣ дуетъ. По окончаніи каждого мѣсяца, Столо начальникъ представляетъ Секретарю перечи юю вѣдомость о движениі дѣлъ съ объясне ниемъ количества бумагъ недолженныхъ, не разрѣшенныхъ епархиальнымъ начальствомъ и неисполненныхъ по Канцеляріи, а по оконча ніи года именную вѣдомость неоконченнымъ дѣламъ по формѣ № XX.

341. Для наблюденія за исправностію въ доставленіи срочныхъ свѣдѣній, Консисторіи имѣть въ присутствіи своеѣ подобную табель по формѣ № XXI о томъ, въ какіе сроки, о чёмъ и куда должны быть представ ляемы сіи свѣдѣнія. Регистраторъ же ведетъ годичное росписаніе о срокахъ, въ которые таковыя свѣдѣнія должны быть отправляемы изъ Консисторіи, и, въ случаѣ неполученія онихъ къ отправленію, докладываетъ о томъ Секретарю.

342. Если подчиненные мѣста и лица не представлять періодическихъ свѣдѣній на срокъ, который Консисторію будетъ назначенъ, то она посыпаетъ побужденія о скорѣйшемъ до ставленіи, а неисправныя возвращаетъ для ис правленія; если же и за сими побужденіями они не будутъ присланы, имѣть право тре бовать ихъ чрезъ нарочныхъ на счетъ недо ставившихъ, испрашивая однако же на сіе предварительное согласіе Архіерея.

343. О ходѣ дѣлопроизводства, Преосвя щенные представляютъ Святѣйшему Синоду слѣдующія свѣдѣнія: 1) Ежемѣсячно а) о не исполненныхъ Высочайшихъ повелѣніяхъ по формѣ № XXII; б) о получаемыхъ отъ Святѣйшаго Синода указахъ по формѣ № XXIV, и в) объ указахъ Святѣйшаго Синода окончательно неисполненныхъ по формѣ № XXIII. 2) Ежегодно, съ особенными именными вѣдо мостями о нерѣшеныхъ присутствіемъ и неисполненныхъ Канцелярію дѣлахъ, по формамъ №№ XX и XXV.

344. Независимо отъ сего, Секретарь Консисторіи представляетъ Оберъ-Прокурору Святѣйшаго Синода срочныя свѣдѣнія по предпи саннымъ формамъ.

345. По дѣлопроизводству вообще Секре тарь и завѣдывающій столомъ Членъ, повѣря ежеиедѣльно настоящій докладный реестръ и наблюдая за дѣйствіями Столоначальника, если найдутъ что либо противное порядку, побуж даютъ его къ исправленію, а о важныхъ уп ущеніяхъ или злоупотребленіяхъ докладываютъ присутствію для поступленія съ виновнымъ по законамъ. Помощникъ Секретаря, по рас поряженію сего послѣдняго, или имѣть бли жайшій надзоръ за Столоначальниками, или употребляется для исправленія другихъ пору ченій и дѣлъ.

Отд. V.—*О вступленіи, храненіи и дви женіи суммъ.*

346. Въ Консисторію поступаютъ денеж ныя суммы слѣдующихъ родовъ: а) На содер

Мартъ.

1841

Мартъ.

жаніе Канцеляріи и на жалованье чиновникамъ и канцелярскимъ служителямъ оной. б) На разныя постройки и починки церковныхъ и другихъ зданій по епархіальному управлению. в) Взыскиваемая съ просителей за употребленную по дѣламъ пегербовую бумагу. г) Прибыльная отъ продажи церковныхъ свѣчъ. д) Вырученая отъ продажи вѣнчиковъ и разрѣшительныхъ молитвъ. е) Пенныя и штрафныя, взыскиваемая съ духовенства по решеніямъ епархіального начальства. ж) Переходящія разнаго наименованія.

Примѣганіе. Порядокъ веденія приходо-расходныхъ книгъ и самая отчетность въ суммахъ, какъ подлежащихъ ревизіи Государственного Контроля, такъ и неподлежащихъ таковой ревизіи, опредѣляются особыми постановленіями.

347. Суммы, какъ присылаемая съ почтою на имя Консисторіи, такъ и передаваемая изъ того города и уѣзда, гдѣ она имѣеть пребываніе, принимаетъ Приходорасходчикъ, который избирается въ сию должность полнымъ присутствіемъ Консисторіи изъ благонадежнѣйшихъ Канцеляріи ея чиновниковъ и утверждается Архіереемъ. Почему на всякой поступившей въ Консисторію бумагѣ, при которой доставлены деньги, Приходорасходчикъ расписывается въ принятіи ихъ въ свое храненіе, а самую бумагу передаетъ по принадлежности для доклада присутствію, которое ведеть о суммахъ настольный денежный реестръ по формѣ № XXVI.

348. Принятые деньги, если не значительны, хранятся Приходорасходчикомъ, пока соберется ихъ до 150 рублей, въ его сундукѣ, который долженъ быть сдѣланъ для сего съ надлежащею прочностию и стоять въ присутственной камерѣ. Секретарь ежедневно повѣряетъ даныя Приходорасходчику на принятіе денегъ съ почты довѣренности съ подлинными бумагами, при которыхъ присланы деньги, и съ настольнымъ реестромъ, и, коль скоро соберется вы-

шеупомянутая сумма 150 руб., обязанъ до- **14409** кладывать присутствію и, вмѣстѣ съ Членами и самимъ Приходорасходчикомъ, выносить въ особую кладовую, гдѣ они хранятся въ сундукѣ, со внесеніемъ количества ихъ въ кладовую записку по формѣ № XXVII. Сундукъ запирается и запечатывается печатью одного изъ Членовъ. Ключъ отдается Секретарю и хранится у него.

349. Кромѣ отправленія переходящихъ суммъ по назначенію, всякое употребленіе въ расходъ денегъ, зависящее отъ распоряженія епархіального начальства, также выдача и отсылка опыхъ по принадлежности, назначаются не иначе, какъ протоколами; а подлежащія въ расходъ, выдачу или отсылку деньги вынимаются изъ кладовой съ отмѣткою въ кладовой запискѣ времени и количества таковой выемки на изъясненныхъ въ ст. 348 основаніяхъ, и отдаются Приходорасходчику для употребленія въ расходъ, для выдачи кому слѣдуетъ или для отсылки по назначенію. Секретарь наблюдаетъ и повѣряетъ, чтобы назначенные Консисторію расходы, выдачи и отсылки денегъ были производимы Приходорасходчикомъ точно и своевременно, и чтобы обѣ исполненіи всѣхъ таковыхъ назначеній были у него въ приходорасходныхъ шнуровыхъ книгахъ надлежащія расписки.

350. По прошествіи мѣсяца, всѣ поступившія въ теченіе онаго суммы и самое движение ихъ свидѣтельствуются и повѣряются на общемъ основаніи о суммахъ казенныхъ, и таковая повѣрка и свидѣтельство, равно какъ и самая правильность употребленія, выдачи и отсылки денегъ, утверждаются подписью всего присутствія какъ въ настольномъ денежномъ реестрѣ, такъ и въ самыхъ приходорасходныхъ книгахъ, а по истеченіи года производится на такомъ же основаніи общее годовое свидѣтельство, и составленные за тѣмъ отчеты отсылаются въ опредѣленный срокъ куда по правиламъ отчетности и особымъ предписаніямъ Свя-

Мартъ.

1841

Мартъ.

14409 тѣшаго Синода назначено. За вѣрность свидѣтельства суммъ и правильность назначенія выдачи и отсылки отвѣтствуютъ лица, производившія свидѣтельство и подписавшія протоколы, коими расходъ тѣхъ суммъ былъ опредѣляемъ. За несвоевременную отсылку отчетовъ отвѣтствуетъ Консисторія, если не откроется виновный, или не представится существенныхъ причинъ замедленія.

Отд. VI.—О содержаніи и храненіи дѣлъ и обѣ Архивъ.

351. Бумаги, коими объявляются Высочайшия повелѣнія и указы Святѣшаго Правительствующаго Синода пріобщаются къ дѣламъ въ копіяхъ, оригиналы же ихъ переплетаются по годамъ въ книги и хранятся въ присутственной камерѣ. То же наблюдается и о протоколахъ и журналахъ Консисторіи, которые впрочемъ хранятся не въ присутственной камерѣ, а вмѣстѣ съ дѣлами Регистратора.

352. Дѣло должно быть сшито, имѣть заглавный листъ по формѣ № XXVIII, перенумеровано и скрѣплено по писаннымъ листамъ Столоначальникомъ. По окончаніи дѣла, на послѣднемъ скрѣпленномъ или на слѣдующемъ листѣ дѣлается надпись: »Въ семь дѣлъ нумерованныхъ писанныхъ листовъ столько-то», подписанная Столоначальникомъ. Кроме того къ дѣламъ большей важности, гдѣ есть документы, какъ-то: бракоразводныи, слѣдственныи, о монастырскихъ и церковныхъ имуществахъ, исковыи по имуществамъ частнымъ, о метрическихъ свидѣтельствахъ, основанныхъ на розыскѣ, прилагается подробная опись всѣмъ бумагамъ, въ дѣлѣ находящимся, по формѣ № XXIX. Дѣламъ по столу ведется опись по формѣ № XXX.

353. Дѣла зачисляются оконченными по определеніямъ о томъ Консисторіи, которая, постановля окончательное рѣшеніе по дѣлу, послѣ прочаго назначаемаго по оному исполненія, обязана объяснять всегда такъ: «За симъ дѣло

сие, какъ окончательно рѣшеное, сдать въ свое время въ Архивъ.»

354. Въ случаѣ увольненія Столоначальника отъ службы по Консисторіи, онъ сдаетъ преемнику своему имѣющіяся на рукахъ его дѣла по описи по формѣ № XXX, съ скрѣпою рѣшенныхъ по листамъ и съ надписью о числѣ листовъ и приложивъ къ тѣмъ изъ нихъ, кои болѣй важности, подробныя описи, а нерѣшеннаго также съ скрѣпою по листамъ и съ означеніемъ на послѣднемъ числа листовъ по день сдачи, и получаетъ просимое увольненіе не прежде, какъ по представленіи Секретарю, а чрезъ него и присутствію, очищенныхъ пріемными росписками сдаточныхъ описей.

355. Рѣшеныя дѣла могутъ оставаться на рукахъ Столоначальниковъ не дольше трехъ лѣтъ: послѣ чего сдаются въ Архивъ при запискѣ, подписанной управляющимъ столомъ Членомъ и Столоначальникомъ, и при описи по формѣ № XXXI. Въ принятіи сихъ дѣлъ Архиваріусъ росписывается въ описи Столоначальника, у котораго и хранится она, а сей о сдачѣ дѣлъ въ Архивъ надписывается на описи сдаточной. Протоколы и журналы Консисторіи сдаются въ Архивъ также чрезъ три года.

356. Архивъ Консисторіи помѣщается въ зданіи, удобномъ по внутреннему устройству и безопаснамъ извѣтъ отъ огня и сырости.

357. Архиваріусъ избирается изъ благонадежнѣйшихъ чиновниковъ Канцеляріи. Онъ обязуется содержать въ правильномъ расположении, целости, чистотѣ и опрятности поступающія въ Архивъ дѣла и акты. Въ пособіе Архиваріусу опредѣляются одинъ или два канцелярскіе служителя. Секретарь тщательно наблюдаетъ, чтобы Архиваріусъ исполнялъ свою обязанность въ точности и чтобы Архивъ содержимъ былъ въ законномъ порядкѣ во всѣхъ отношеніяхъ.

358. Принятые въ Архивъ дѣла и акты, Архиваріусъ располагаетъ по возможности и удобности въ такомъ порядкѣ: на первомъ ме-

Мартъ.

1841

Мартъ.

стѣ въ шкафахъ должны храниться протоколы, на второмъ журналы, на третьемъ докладные реестры, на четвертомъ дѣла по родамъ ихъ, на пятомъ метрическія книги, на шестомъ исповѣдныя расписи, на седьмомъ срочныя свѣдѣнія, и такъ далѣе. Акты и книги, непринадлежащіе къ дѣламъ, также и дѣла секретныя, должны храниться въ особыхъ шкафахъ, и изъ нихъ послѣднія за замкомъ и печатью Консисторіи.

Примѣгіе. Если гдѣ, по количеству дѣлъ и свѣдѣній, особенно въ давнихъ епархіяхъ, или по расположению зданія, представляется удобнѣйшимъ другой какой либо порядокъ въ расположениіи дѣлъ въ Архивѣ, то оный можетъ быть допущенъ съ утвержденіемъ Преосвященнаго и съ донесеніемъ о томъ Святѣйшему Синоду къ свѣдѣнію.

359. Для точныхъ свѣдѣній о состояніи Архива и для удобнѣйшаго пріисканія дѣлъ и актовъ, ведутся въ Архивѣ хронологическій реестръ дѣлъ и актовъ по формѣ № XXXII и алфавитный указатель по формѣ № XXXIII. Также ведется шнуровая книга за печатью Консисторіи и подписью присутствующихъ, для вписанія какъ выдачи изъ Архива дѣлъ Столонаачальникамъ для нужныхъ справокъ, такъ и возвращенія дѣлъ съ надлежащими расписками.

360. Состояніе Архива въ отношеніи къ порядку и цѣлости хранимыхъ въ ономъ дѣлъ и прочаго, составленія онымъ реестровъ, также внутренней и вѣшией опрятности, свидѣтельствуется по прошествіи года всѣмъ присутствіемъ. О послѣдствіи сего свидѣтельства составляется журналъ. О состояніи Архива Преосвященный доносить ежегодно Святѣйшему Синоду по формѣ № XXXIV.

Гл. IV.—О порядкѣ сношеній.

361. Указы отъ Святѣйшаго Синода исходятъ на имя епархіального Архіерея и отъ него поступаютъ въ Консисторію.

362. Когда каѳедра епархіального Архіерея не занята, тогда указы изъ Святѣйшаго Синода исходить на имя Епископа Викарія, а если нѣть въ епархіи Викарія, то на имя самой Консисторіи. **14409**

363. Святѣйшій Синодъ и прямо предписываетъ Консисторіи указами, когда по особымъ обстоятельствамъ находитъ нужнымъ непосредственно ей дать порученіе или имѣть отъ нея объясненіе.

364. По указамъ Святѣйшаго Синода на имя епархіального Архіерея, входятъ въ Святѣйшій Синодъ донесенія за подписaniemъ Архіерея, а по указамъ, даннымъ непосредственно Консисторіи, донесенія самой Консисторіи за подписаниемъ всѣхъ Членовъ.

365. Въ случаѣ потребности сношенія съ высшими присутственными мѣстами, также съ Министрами и Главноуправляющими отдѣльными частями, Консисторія по резолюціи епархіального Архіерея заготовляетъ къ его подписанию представление Святѣйшему Синоду, или отношение къ Оберъ-Прокурору Святѣйшаго Синода. Равномѣрно и всѣ вообще бумаги по непосредственнымъ сношеніямъ епархіального Преосвященнаго съ Губернаторами и другими начальствующими въ губерніи лицами, заготавливаются Консисторіею такимъ же порядкомъ къ подписанию Преосвященнаго.

366. Духовнымъ Правленіямъ и всѣмъ должностнымъ лицамъ епархіального вѣдомства Консисторія предписываетъ указами.

367. Съ Правленіями Духовныхъ Академій и Семинарій и съ попечительствами обѣдныхъ духовного званія, Консисторія сносится посредствомъ сообщеній, равно какъ и съ прочими Консисторіями, съ Соборами Лавръ и съ управлениемъ армейскаго духовенства.

368. Съ губернскими присутственными мѣстами Консисторія сносится также посредствомъ сообщеній или отношений. (*Формы см. въ концѣ Тома.*)